

OPŠTI USLOVI ZA OBAVLJANJE POŠTANSKIH USLUGA BG DELIVERY

DRAGAN STEVIĆ PR KURIRSKE USLUGE BG DELIVERY BEOGRAD
(u daljem tekstu BG DELIVERY) sa sedištem u ulici Tošin bunar 138, Beograd ,Novi
Beograd je ovlašćeni poštanski operator za obavljanje kurirskih usluga na teritoriji grada
Beograda.

Vrste poštanskih usluga koje poštanski operator obavlja



Kurirska služba BG Delivery se isključivo bavi uslugom kurirskog prenosa registrovanih poštanskih pošiljaka na teritoriji grada Beograda svakoga radnog dana i subotom u vremenu od 09-17h. nedeljom, državnim i verskim praznicima BG Delivery ne obavlja usluge kurirskog prenosa pošiljaka.

Kurirska usluga podrazumeva prijem poštanskih pošiljaka na adresi pošiljaoca i direktan prevoz i uručenje na adresi primaoca, bez prerade.

Pošiljke koje BG Delivery prenosi su registrovane pošiljke minimalnih dimenzija 9cm x 14cm x 0,5cm, a maksimalne dimenzije su 40cm x 30cm x 20 cm. BG Delivery obavlja kurirski prenos pošiljaka mase od 20 grama do maksimalno 50 kg.

Pošiljke ne mogu biti vrednosne, otkupne, sa povratnicom, sa posebnim datumom uručenja i slično, odnosno ne mogu imati nikakve dopunske usluge.

BG Delivery će, po službenoj dužnosti obavljati sledeće usluge:

- vraćanje neuručenih pošiljaka pošiljaocima, odmah, u toku dana, a najkasnije narednog radnog dana;
- postupanje sa neisporučivim pošiljkama (komisijsko otvaranje, uništavanje, organizovanje javne prodaje);

Prava, obaveze i odgovornost korisnika poštanskih usluga

Korisnici poštanskih usluga su pošiljalac i primalac poštanske pošiljke.

Pošiljalac poštanske pošiljke ima obavezu da poštansku pošiljku upakuje na način kojim se štiti sadržina pošiljke, druge pošiljke i zaposleni koji njima rukuju. Pakovanje

pošiljaka podrazumeva stavljanje sadržaja pošiljke u odgovarajuću ambalažu radi sprečavanja oštećenja ili umanjenja njenog sadržaja, od trenutka prijema do uručenja.

Za pakovanje pošiljaka se koristi unutrašnja i spoljašnja ambalaža.

Za unutrašnju ambalažu se koristi pak papir, streč folija, puckava folija, sunder ili neki drugi upijajući materijal koji bi mogao da upije tečnost koja je sadržaj pošiljke.

Za spoljašnju ambalažu pošiljaka se koriste koverta, kartonske kutije, drveni ili metalni sanduci i slično, u zavisnosti od vrste sadržaja pošiljke.

Ukoliko je sadržaj pošiljke lomljiv, pošiljalac mora svaku pojedinačnu lomljivu stvar posebno upakovati unutrašnjom zaštitnom ambalažom, odvojiti lomljive stvari jedne od drugih i obezbediti da se lomljive stvari ne šetaju u pošiljci. Na pošiljci koja sadrži lomljiv sadržaj pošiljalac krupnim slovima ispisuje oznaku "LOMLJIVO".

Tečnost se pakuje u zatvorenu posudu koja tečnost ne propušta. Posuda se zatim stavlja u drveni ili metalni sanduk u koji se stavlja materijal (sunder, piljevina, krpe i slično) koji bi mogao da upije svu tečnost u slučaju da procuri.

Ukoliko zaposleni u BG Delivery zaključi da pošiljka nije adekvatno upakovana odbiće prijem pošiljke odnosno sačekati da se pošiljka propisno upakuje.

Pošiljalac je odgovoran za pravilno adresovanje pošiljaka na način propisan Zakonom o poštanskim uslugama (u daljem tekstu Zakon).

Pošiljalac i primalac pošiljke mogu predavati i primati lično ili posredstvom ovlašćenih pošiljaoca/primaoca. Ovlašćenja za predaju i prijem pošiljaka izdaju nadležni organi.

Prava, obaveze i odgovornost poštanskog operatora

Poštanski operator BG Delivery će se, u tokovima prenosa poštanskih pošiljaka od pošiljaoca do primaoca, prema pošiljkama odnositi sa pažnjom dobrog privrednika, vodeći računa o bezbednosti pošiljaka, zaštiti i nepovredivosti tajnosti sadržaja pošiljaka.

Poštanski operator BG Delivery će pošiljaocu ukazati na nepravilno adresovanje i/ili pakovanje pošiljaka, i /ili nedozvoljen sadržaj (zabranjeni predmeti) i odbiće njihov prijem ukoliko pošiljalac ne otkloni ukazane nedostatke.

Predmeti zabranjeni za prenos poštanskim pošiljkama su opasne i štetne materije.

1. narkotici i psihotropne supstance;
2. materijali pornografskog ili erotskog karaktera;

3. novac, kovanice, novčanice, druge hartije od vrednosti, plemeniti metali i vredni komadi nakita, drago kamenje;
4. eksplozivne, zapaljive i radioaktivne materije;
5. oružje i municiju;
6. otrovi;
7. žive životinje;
8. kao i drugi propisima zabranjeni predmeti.

BG Delivery preuzima pošiljke od pošiljaoca na njegovoj adresi, ili na mestu na kome se pošiljalac i BG Delivery dogovore.

Prilikom prijema i uručjenja pošiljke BG Delivery utvrđuje identitet pošiljaoca/primaoca na način propisan Zakonom.

Pri prijemu pošiljke pošiljaocu se izdaje potvrda o prijemu pošiljke koja sadrži sve Zakonom propisane elemente („sve elemente na osnovu kojih se može utvrditi identitet pošiljke, kao što je ime ili naziv i adresa primaoca, broj pošiljke, datum prijema, masa, vrednost, opis sadržine, naplaćena poštarina i drugi podaci o pošiljci"). Primalac pošiljke na potvrdi o prijemu potpisuje da je pošiljku preuzeo, čime operatoru obezbeđuje dokaz da je pošiljku uručio.

Pošiljke se dostavljaju na osnovu adrese naznačenoj na pošiljci ili, ukoliko pošiljka po obliku nije adekvatna za ispisivanje adresnih podataka, na dokumentu koji je prati.

Pošiljka koja je uručena bez vidljivog oštećenja na spoljnoj ambalaži smatra se da je uručena neoštećena.

Poštanski operator BG Delivery će u slučaju potrebe, u cilju uručjenja pošiljke sa nedovoljnom ili netačnom adresom, preduzeti i dodatne aktivnosti (uspostavljanje telefonskog kontakta sa pošiljaocem i/ili primaocem, raspitivanje na označenoj adresi gde se nalazi primalac i slično).

Ukoliko ni nakon dodatnih napora BG Delivery ne uspe da uruči pošiljku ista se, istoga, a najkasnije narednog radnog dana, vraća pošiljaocu uz naplatu povratne poštarine. Povratna poštarina je identična naplaćenoj poštadini za prenos pošiljke od pošiljaoca do primaoca.

Ukoliko pošiljalac pošiljke odbije prijem neuručene pošiljke, ona postaje neisporučiva i sa njom se postupa u skladu sa zakonskim propisima, odnosno pošiljke se komisijski otvaraju. One pošiljke koje sadrže korespondenciju, štampane stvari i kvarljivu robu se odmah uništavaju, dok se sadržaj ostalih pošiljaka izlaže javnoj prodaji.

Novčana sredstva dobijena prodajom sadržine poštanske pošiljke čuvaju se godinu dana od isteka roka za čuvanje poštanske pošiljke. Ukoliko u ovom roku pošiljalac podnese zahtev za isplatu, ova novčana sredstva umanjena za troškove čuvanja, javne prodaje i isplate ovih sredstava, mu se isplaćuju.

Ako pošiljalac ne podnese zahtev za isplatu u roku od godinu dana, novčana sredstva od prodaje sadržine neisporučive pošiljke postaju vanredni prihod poštanskog operatora.

BG Delivery preuzete pošiljke uručuje u toku dana kada ih je i preuzeo.

Poštarina se obračunava po masi.

Cena je jedinstvena za čitav grad.

Način plaćanja poštanskih usluga

BG Delivery poštarinu naplaćuje u skladu sa utvrđenim cenovnikom.

BG Delivery ima pravo da poštarinu za obavljane kurirske usluge naplati unapred.

Ukoliko je pošiljalac pošiljke fizičko lice, poštarina se naplaćuje unapred, u gotovini, pri preuzimanju pošiljke za dostavu primaocu. Na potvrdi o prijemu pošiljke koja se uručuje pošiljaocu označen je i iznos naplaćene poštarine.

Sa pravnim licima koji su pošiljaoci pošiljaka BG Delivery ima potpisan ugovor o poslovno tehničkoj saradnji. BG Delivery naplatu poštarine vrši dva puta mesečno, uplatom iznosa ukupne poštarine na žiro račun BG Delivery. BG Delivery dva puta u mesecu, za tekući mesec, dostavlja fakturu za izvršene usluge na osnovu koje se, u roku od 5 dana od izdavanja iste, vrši uplata označenog iznosa u korist BG Delivery.

Primalac ili pošiljaoc pošiljke može platiti gotovinom poštarinu isključivo ako je fizičko lice, pri čemu mu se ostavlja primerak Potvrde o prijemu pošiljke kao dokaz da je platio poštarinu.

Rokovi čuvanja dokumentacije i zastarelost

BG Delivery će svu dokumentaciju koja se odnosi na poštanske usluge čuvati u roku od tri godine računajući od dana prijema pošiljke.

Izuzetno, ukoliko se za neku pošiljku vodi sudski spor BG Delivery će dokumentaciju za tu pošiljku čuvati do okončanja sudskog procesa.

Postupak reklamacije i potraživanja pošiljaka

Reklamaciju za neizvršenje, delimično izvršenje, uručenje oštećene pošiljke ili kašnjenje u rokovima uručjenja, korisnik usluga može podneti telefonskim putem, elektronskim putem ili pisanim putem.

Ukoliko se reklamacija podnosi telefonom korisniku se saopštava broj pod kojim je reklamacija podneta.

Ukoliko se reklamacija podnosi elektronskim putem ili pisano, korisnik je u obavezi da uz reklamaciju priloži i dokaz (potvrdu o prijemu pošiljke, zapisnik o oštećenju pošiljke, fotografije i sl.).

Reklamacija na oštećene pošiljke se podnosi odmah, pri uručanju pošiljke, ili najkasnije do kraja narednog radnog dana. BG Delivery će sa korisnikom sačiniti zapisnik o oštećenju pošiljke.

Ukoliko korisnik smatra da poštanska pošiljka nije uručena primaocu ili da je uručena sa zakašnjenjem, da posebno ugovorena obaveza nije izvršena ili da nije izvršena u celini, može izjaviti reklamaciju poštanskom operatoru u roku od 60 dana.

BG Delivery će na podnetu reklamaciju, u zakonom propisanom roku od 8 dana, doneti odluku o osnovanosti reklamacije.

Ukoliko poštanski operator ne odgovori u zakonom propisanom roku, ili je nezadovoljan odgovorom na reklamaciju može uložiti prigovor Regulatornoj agenciji za elektronske komunikacije i poštanske usluge (u daljem tekstu Agencija) u roku od 15 dana od dobijanja odgovora na reklamaciju.

Podneti prigovor Agenciji ne isključuje mogućnost vođenja sudskog spora.

Postupak obeštećenja korisnika poštanskih usluga

BG Delivery se oslobađa odgovornosti u slučaju da je do štete došlo dejstvom više sile kao sto su elementarne nepogode (zemljotresi, poplave...) blokade puteva, štrajkovi i drugi događaji na koje BG Delivery ni na koji način nije mogao da utiče. Naknadu štete u skladu sa Zakonom BG Delivery će isplatiti I to :

1. za gubitak ili potpuno oštećenje registrovane poštanske pošiljke - desetostruki iznos naplaćene poštarine;
2. za delimično oštećenje ili umanjenje sadržine registrovane poštanske pošiljke - iznos u visini utvrđenog dela oštećenja ili umanjenja sadržine, s tim da iznos ne može biti veći od iznosa koji bi se isplatio za gubitak ili potpuno oštećenje;
3. za neizvršenu, nepotpuno ili pogrešno izvršenu poštansku uslugu registrovane poštanske pošiljke - petostruki iznos naplaćene poštarine;
4. za prekoračenje roka za uručenje registrovane poštanske pošiljke - trostruki iznos naplaćene poštarine.

Shodno zakonskoj odredbi indirektna šteta ili izmakla dobit se ne uzima u obzir prilikom obračuna naknade štete.

Sve eventualne sporove korisnici i BG Delivery će rešavati sporazumno, a ukoliko to nije moguće nadležan je Privredni sud u Beogradu.

Završne odredbe

Ovi Opšti uslovi stupaju na snagu po dobijanju saglasnosti od Agencije,

BG Delivery je u obavezi da ove opšte uslove istakne na vidnom mestu u poslovnoj prostoriji, objavi na svojoj internet stranici i na drugi način učini javno dostupnim korisnicima.

U Beogradu ,

decembar 2020.godine

Dragan Stević PR BG Delivery


